



Jaarverslag Examencommissie BPO Politieacademie

2022

Jaarverslag 2022 Examencommissie BPO Politieacademie
Definitief
Vastgesteld door examencommissie BPO datum 7 maart 2023
Rubricering Openbaar

« waakzaam en dienstbaar »

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Inleiding	3
1. Terugblik werkwijze 2022	5
1.1. Taken van de examencommissie	5
1.2. Overzicht examencommissieleden	6
1.3. Wijzigingen in samenstelling examencommissie	6
1.4. Frequentie en wijze van vergaderen	6
1.5. Besluitvorming en wijze van verslaglegging	7
1.6. Wijze van afstemming	8
1.7. Facilitering van de examencommissie	9
1.8. Activiteiten van de examencommissie	10
1.9. Reflectie op eigen functioneren	14
2. Kwaliteitsbeeld examinering 2022	16
2.1. Kwaliteit van de exameninstrumenten	16
2.2. Kwaliteit van de examenuitvoering	16
2.3. Kwaliteit van de certificering en diplomering	17
3. Vooruitblik 2023	18
Bijlagen	19
Bijlage 1 – Overzicht leden Examencommissies 2022	20
Bijlage 2 – Aftreedschema leden Examencommissies	21
Bijlage 3 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging BPO 2022	22
Bijlage 4 – Ontwikkeling aantallen besluiten en behandelde dossiers door de examencommissies	23
Bijlage 5 – Aantal behandelde dossiers versus aantal afgenomen examens	25
Bijlage 6 – Aantal behandelde EVC aanvragen t.b.v. vrijstellingen	27
Bijlage 7 – Aantal verstrekte certificaten, diploma's en bewijzen van deelname	28

Inleiding

In dit Jaarverslag 2022 doet de Examencommissie Basis Politieonderwijs (BPO) verslag van haar werkzaamheden vanuit de wettelijk opgedragen taken.

Voor een helder beeld waar we inmiddels als examencommissie staan, is het van belang dit te bezien vanuit de historische context en met oog op de gewenste toekomst. Vanaf 2019 is de opbouw van een toekomstbestendige examencommissie ingezet. Dit was een expliciete wens van de Politieacademie. Toentertijd werkte de examencommissie vooral reactief. Vanuit die beginsituatie is in enkele jaren tijd een zowel proactief als reactief werkende examencommissie gerealiseerd. Een eigen BPO-examencommissie

- met een dagelijks bestuur en
- een uitvoeringsorganisatie,
- die onafhankelijk opereert conform de wettelijke taakopdracht, en
- procesmatig en gestructureerd werkt in nauwe samenwerking met het onderwijs.

In het verslagjaar 2022 is deze beoogde examencommissie-organisatie zichtbaar gerealiseerd. De validering en vaststelling van de examens is bestendig georganiseerd, waardoor de kwaliteitsborging van de BPO-examens beter gestalte heeft gekregen. Inmiddels heeft de examencommissie zich een onbetwistbare positie verworven, waarin zij als onafhankelijk orgaan de kwaliteit van de examens – en daarmee van de opleidingen – borgt. De examencommissie levert op deze manier binnen de Politieacademie een belangrijke bijdrage aan het zijn van een lerende organisatie.

We hebben in de afgelopen jaren hieraan gewerkt vanuit vijf beleidslijnen en uitgangspunten. Trots zijn we dat we dit nu bereikt hebben:

Twee sporen -zowel proactief als reactief werkend

Rechtmatig - focus op juridische component op basis van algemene beginselen van behoorlijk bestuur

Organisatie die leert - onderwijsteams en examencommissie werken positief kritisch samen

Transparant - zeg wat je doet en doe wat je zegt; heb oog voor de onderscheiden belangen

Sturing - waar nodig aanspreken, uitspreken, bespreken en afspreken

Langs deze vijf lijnen is in 2022 naar de examens in de sector BPO gekeken. Er is veel gebeurd rondom de PO21-examens. Er is in de sector hard gewerkt aan het doorontwikkelen van deze examens. De examencommissie heeft een eigen onderzoek gedaan naar de kwaliteit van de examens. De resultaten van het onderzoek worden in januari 2023 in het kader van de doorontwikkeling als input verstrekt aan de sector BPO.

Geleidelijk is een beter samenspel van onderwijs en examencommissie ontstaan, vanuit ieders onderscheiden taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Door alle ontwikkelingen rondom de PO21-examens is de samenwerking tussen de Examencommissie BPO en het onderwijs BPO geïntensiveerd. Dat is een goede ontwikkeling. Voor de komende jaren staan we voor de uitdaging om deze samenwerking volledig te consolideren.

Een belangrijk speerpunt in het jaarplan 2023 is de definitieve vaststelling van de examendocumenten PO21. In september 2022 heeft de examencommissie de examendocumenten PO21 opnieuw voorwaardelijk vastgesteld. De examencommissie vond dat een acceptabele variant tussen niet vaststellen en vaststellen. Een vaststellingsronde waarmee kleine onvolkomenheden zijn verholpen. Begin 2023 zal de examencommissie zich buigen over de op dat moment verder doorontwikkelde

examendocumenten. De examencommissie kan de nieuwe examendocumenten en de onderliggende processen in hun onderlinge samenhang vaststellen als zij constateert dat deze een goede afspiegeling zijn van de benodigde kennis, vaardigheden en professionele beroepshouding die voldoen aan de gestelde eisen in het kwalificatiedossier.

Ook de borging van de kwaliteit van de examinatoren en werkwijze bij het (her)certificeren van examinatoren is een speerpunt in 2023. De examencommissie wil een fundamentele discussie op gang brengen over de kwaliteit van examinatoren en in beeld brengen waar de afbreukrisico's liggen op dit onderwerp. De focus ligt vooral op de vraag wat we kwaliteit vinden en hoe we die in kaart willen brengen. Als het kwaliteitsproces van aanwijzing vertrouwen biedt, vereenvoudigt dat de werkprocessen. Bijkomende zorg, die in 2022 is geconstateerd, is het gebrek aan menskracht voor het uitvoeren van de BPO-examens: er zijn te weinig gecertificeerde examinatoren om in alle opzichten recht te kunnen doen aan het gekozen onderwijsconcept.

In de komende hoofdstukken worden verschillende taakinhoudelijke en bedrijfsmatige onderwerpen van de examencommissie BPO beschreven. Voor meer gedetailleerde informatie verwijzen wij graag naar de bijlagen.

Mocht u over het jaarverslag 2022 vragen hebben of verdere informatie wensen, dan kunt u de secretarissen bereiken. Dat kan telefonisch: 0651583582 (R. Coens) of 0618649630 (mw. P. Kanters), of via ons e-mailadres: examencommissie@politieacademie.nl.

De Examencommissie Basis Politie Onderwijs

1. Terugblik werkwijze 2022

Een terugblik op de werkwijze van de examencommissie BPO in het afgelopen jaar.

1.1. Taken van de examencommissie

Het jaarverslag maakt onderdeel uit van de PDCA-cyclus van de werkzaamheden van de examencommissie. Vanuit het wettelijk kader voert een examencommissie een aantal taken en bevoegdheden uit die zijn opgenomen in het reglement van de examencommissie Politieacademie.

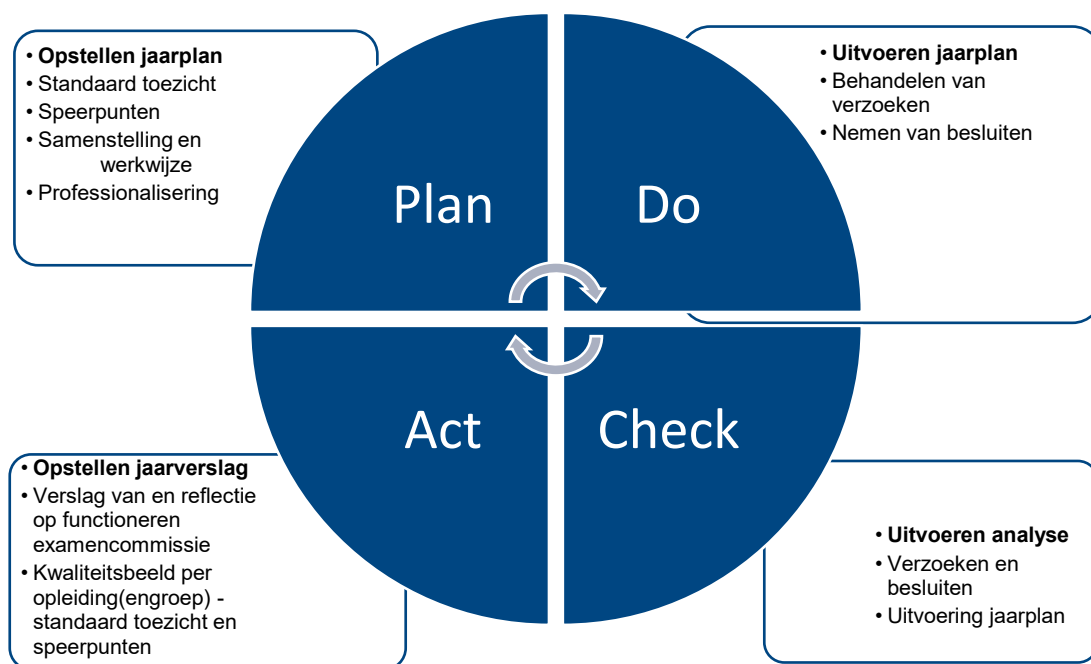
Taken en bevoegdheden:

- a. Aanwijzen van examinatoren;
- b. Afgeven van getuigschriften, diploma's diplomasupplementen en certificaten nadat op objectieve en deskundige wijze is vastgesteld of studenten aan de voorwaarden hebben voldaan die de studiegids/opleidingsinformatie stelt ten aanzien van de competenties die nodig zijn voor het ontvangen van een kwalificatiebewijs;
- c. Borgen van de kwaliteit van examens, waaronder het monitoren van klachten met betrekking tot de examinering;
- d. Borgen van de kwaliteit van de organisatie en procedures rondom examens;
- e. Vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen binnen de kaders van de OER om examens te beoordelen en de uitslag vast te stellen;
- f. Verlenen van vrijstellingen;
- g. Nemen van maatregelen bij onregelmatigheden. Bij ernstige onregelmatigheden kan de examencommissie de directeur voorstellen de inschrijving van de student definitief te beëindigen;
- h. Vaststellen van regels over de uitvoering van de hierboven genoemde taken en bevoegdheden over de maatregelen die de examencommissie in dit verband kan nemen;
- i. Opstellen van een jaarverslag. De examencommissie verstrekt het verslag aan de directeur.

Naast bovengenoemde wettelijke taken voert de examencommissie ook taken uit die in het examenbeleid zijn vastgelegd:

- a. Behandelen van verzoeken van studenten en opleiding met betrekking tot examinering;
- b. Beoordelen examenabsenties en indien van toepassing de gemiste gelegenheid ongedaan maken;
- c. Het vaststellen van examens.
- d. Overige aanverwante uitvoerende taken vanuit het examenproces, zoals vaststellen exameninstrumenten, verzoeken en klachten behandelen, vrijstellingsaanvragen behandelen en diplomabeslissingen nemen.

Schematisch is dit weergegeven in de PDCA-cirkel examencommissie:



1.2. Overzicht examencommissieleden

Het overzicht van de examencommissieleden met aftreedschema zijn hierbij gevoegd in de **bijlagen 1 en 2**. In het jaar 2022 zijn er een tweetal nieuwe leden bij gekomen en één benoeming is verlengd. Kortheidshalve wordt verder naar deze bijlagen verwezen.

1.3. Wijzigingen in samenstelling examencommissie

In dit verslagjaar zijn 2 nieuwe leden benoemd, te weten de heer P. Gabriels en mevrouw N. Ter Mors, Beiden zijn benoemd voor een periode van drie jaar. De benoeming van de heer J. Ebbink is met twee jaar verlengd. Mevr. A. Vermolen is na een periode van afwezigheid in verband met zwangerschapsverlof, teruggetreden wegens drukke werkzaamheden. Het is in 2022 helaas niet gelukt om een vertegenwoordiging vanuit alle BPO-locaties te realiseren. Om het ambassadeurschap gestalte te geven, zal in 2023 opnieuw nagestreefd worden om elke BPO-locatie een plek te laten invullen. Daarmee willen we o.a. beter zicht krijgen op de onderliggende problematiek die er op een locatie speelt, zodat we snel met elkaar kunnen schakelen.

1.4. Frequentie en wijze van vergaderen

De examencommissie BPO had in 2022 voor de voltallige commissie 10 vergaderingen gepland. Alle vergaderingen hebben doorgang gevonden en er is in augustus één extra bijeenkomst gehouden. In totaal kwam de examencommissie 11 maal bijeen. Enkele vergaderingen hebben doorgang gevonden via de digitale verbinding MS Teams in verband met de toen geldende Covid-19 maatregelen. De aanwezigheid van de leden varieerde tussen 60% en 100%, een gemiddeld aanwezigheid van 75% werd gerealiseerd. Redenen voor afwezigheid waren de uitvoering van onderwijstaken, werkzaamheden in de eenheid, ziekte en vakantie. Het Dagelijks Bestuur komt in principe elke veertien dagen bij elkaar, bereidt de vergadering van de voltallige commissie voor en neemt besluiten in zaken die inhoudelijk of qua behandeltermijn voortgang eisen. Van de 25 geplande vergaderingen is er één geannuleerd en er

zijn twee extra vergaderingen gepland. In totaal kwam het dagelijks bestuur 26 maal bijeen. De aanwezigheid van de leden varieerde tussen de 75% en 100% met een gemiddelde aanwezigheid van 88%. Redenen voor afwezigheid waren ziekte, vakantie of andere werkzaamheden. Ook voor de overleggen van het Dagelijks Bestuur geldt dat deze in 2022 soms doorgang hebben gevonden via MS Teams.

1.5. Besluitvorming en wijze van verslaglegging

In het overleg van het DB worden voortgangsbeslissingen genomen op zaken die snel afgehandeld moeten worden in verband met de behandelingstermijn. Daarnaast besprak het DB examendocumenten en casuïstiek ter voorbereiding op behandeling in de voltallige examencommissie. Er vindt terugkoppeling plaats van gehouden overleggen, bijvoorbeeld met teamchefs, sectorhoofden, staf en directie. In 2022 werden ook de aanvragen voor het aanpassen van examens in verband met Covid-19 in deze overleggen besproken.

In totaal werden 255 casussen behandeld en bijbehorende besluiten genomen, met als onderwerpen:

- 74 x: heroverweging op beroep (n.a.v. beroepschrift student)
- 49 x: absentie examen
- 44 x: onvoorziene omstandigheden
- 39 x: aanpassing examenopdracht
- 24 x: extra herexamen
- 16 x: vermoeden van onregelmatigheid of examenfraude
- 4 x: ongeldig verklaren examenresultaat
- 3 x: registratie buiten doorlooptijd
- 2 x: vrijstelling

In vergelijking met 2021(604 besluiten) een forse daling met 56%. Deze daling is te verklaren door de invoering van het PO21-onderwijs, dat slechts 3 examenmomenten kent. Dat brengt met zich mee dat er over de hele linie minder aanvragen binnen zijn gekomen. Met name werden veel minder vrijstellingen afgegeven en hebben er veel minder heroverwegingsprocedures plaatsgevonden (74 in 2022 t.o.v. 176 in 2021).

In de voltallige examencommissievergadering wordt altijd het verslag van de vergadering van het dagelijks bestuur besproken. Jaarlijks terugkerende agendapunten zijn de bespreking van het jaarverslag, jaarplan voor het komende jaar, visitatieverslagen, opzet van de OER voor het komende jaar, (wijzigings)voorstellen op het gebied van Toelating & Vrijstelling, (voorheen: Relevante Initiële Competenties - RIC) en de invulling van de professionaliseringsdagen.

Bijzondere bespreekpunten in 2022 waren:

- Project Themaonderzoek Kwaliteit Examenafname PO21 (kwaliteitsonderzoek door de examencommissie zelf)
- Uitvoering PO21-examens:
 - Afwijkende vorm Q3-examens (met één i.p.v. twee examinatoren, discussie rondom geluidsopnames)
 - Portfoliocheck
 - Voorwaardelijkheden (zicht op voorwaardelijkheden voor de EC)
 - Reparatieactie VA/GA op de BPO-locaties (aankpak onterechte beoordelingen VA in de richting van Q8)
- Controle examendossiers t.b.v. diploma-uitgifte (kwaliteitscheck voorafgaand aan de eerste ronde uit te reiken PO21-diploma's)

- Doorontwikkeling PO21-examens (herontwerpplan gericht op definitieve vaststelling examendocumenten)
- Opleiding PO2.0: bespreken einddatum en hoe te handelen met de examens voor de laatste PO2.0-studenten
- Document Toelating & Vrijstelling
- Naam van het diploma voor de 'ompoolers'
- Toenemend aantal gevallen van onregelmatigheden
- Profit: vaststellen van gevalideerde alternatieven
- Examendocument Cariben GGP
- Pilot loopbaanproject N2 -> N3

Alle besluiten en verslagen van de vergaderingen worden gearhiveerd binnen het secretariaat van de examencommissie BPO en daarnaast jaarlijks aangeboden ter archivering binnen de Politieacademie.

De communicatie over de zienswijze en notities van de examencommissie BPO wordt vormgegeven in het overleg met teamchefs en sectorhoofd (waarvan verslaglegging wordt verzorgd) en wordt door middel van e-mail gedeeld.

1.6. Wijze van afstemming

Vijfmaal vond er in 2022 overleg plaats met de directie, in de persoon van de plaatsvervangend directeur mevrouw K. van Kammen, het verantwoordelijke sectorhoofd BPO de heer R. de Boer, de voorzitter van de examencommissie BPO de heer H.J. Hettema, de secretarissen van de examencommissies de heer R. Coens en mevrouw P. Kanters en de staffunctionaris belast met examinering mevrouw R. Punt. De besprekpunten in het overleg zijn in gezamenlijkheid vastgesteld en vastgelegd in een verslag.

Zevenmaal vond er overleg plaats tussen het sectorhoofd BPO, de voorzitter van de examencommissie BPO en de secretarissen van de examencommissies. De gespreksonderwerpen betroffen lopende zaken en ontwikkelingen binnen het basispolitieonderwijs.

Met de teamchefs van de BPO-locaties en Team Onderwijs Ondersteuning (TOO) is periodiek overleg gevoerd om voorlichting te geven over de examencommissie, van gedachten te wisselen over de doorontwikkeling van PO21 en af te stemmen over genomen besluiten. Hiervan werd geen verslag gemaakt.

Tweemaal per jaar vindt er overleg plaats met de leden van de Commissie van Beroep. In 2022 stonden deze overleggen in het teken van de bespreking van trends t.a.v. beroepszaken, de ervaringen met het proces van heroverweging en enkele opvallende casussen.

Elke twee maanden vond er overleg plaats met het hoofd OKP (Onderwijs, Kwaliteit en Professie) mevrouw M. Rouwhorst, de staffunctionaris examinering, mevrouw R. Punt en de voorzitters van de drie examencommissies en de beide secretarissen. Lopende zaken en ontwikkelingen zijn besprekpunten geweest tijdens het overleg. Ook het onderbrengen van de werkorganisatie van de examencommissies bij de staf, wat in 2022 is geëffectueerd, was onderwerp van gesprek.

Daarnaast vond er elke twee maanden overleg plaats tussen de voorzitters van de drie examencommissies en de beide secretarissen. Dit om de werkwijze(n) zoveel mogelijk af te stemmen tussen de verschillende commissies. In januari 2022 vond een uitgebreide variant van dit overleg plaats (een 'heisessie'), vanwege de vraagstukken rondom de bemensing van de werkorganisatie van de examencommissies. Aansluitend aan deze bijeenkomsten is ook tijd ingeruimd voor interviews.

1.7. Facilitering van de examencommissie

De voorzitter van de examencommissie BPO is benoemd voor 25 uur per week die hij verdeelt over vijf werkdagen. Hiermee kunnen alle aspecten van het examencommissiewerk in voldoende mate uitgevoerd worden. Aandachtspunt is dat de werkzaamheden piekmomenten kennen, waardoor sommige perioden meer tijdsbesteding vragen dan andere delen van het jaar.

Een lid van het dagelijks bestuur heeft formeel 4 uur per week daarvoor beschikbaar. In de praktijk is 8 uur noodzakelijk gebleken, wil zo'n commissielid ook in de voorbereiding voldoende tijd hebben om te kunnen reageren op casuïstiek en om voldoende kennis te kunnen nemen van alle stukken die besproken worden tijdens de vergaderingen van het dagelijks bestuur.

De individuele leden hebben 4 uur per week beschikbaar gekregen voor hun werk bij de examencommissie. Deze uren worden besteed aan voorbereiding, deelnemen aan de vergaderingen en professionaliseringssessies, en reistijd. De commissievergaderingen vonden in 2022 enkele malen via MS Teams in verband met Covid-19 maatregelen. De resterende uren zijn dan beschikbaar voor visitaties, het beoordelen van examendocumenten en het zijn van ambassadeur voor de examencommissie. Met dit laatste wordt beoogd dat het examencommissielid in zijn of haar directe omgeving de verbinding aangaat met collega's en als vraagbaak kan functioneren over de werkwijze van de examencommissie en uitleg kan geven over de genomen besluiten van de examencommissie.

Uitgaande van 40 werkweken op jaarbasis à 4 uur per week, heeft een lid de beschikking over 160 uur voor het werk van de examencommissie. Tien overleggen à 4 uur kosten 40 uur. De benodigde voorbereiding bij deze 10 overleggen wordt berekend op 4 uur per vergadering en kost dus eveneens 40 uur. De resterende 80 uur zijn dan beschikbaar voor het uitvoeren van visitaties, het beoordelen van examendocumenten en professionaliseringsactiviteiten. Onder invloed van Covid-19 konden ook in 2022 minder visitaties plaats vinden dan gepland, doordat examens geannuleerd werden en doordat leden niet beschikbaar waren door werkcondities. Daarnaast was het in verband met Covid-19 maatregelen niet raadzaam om meer mensen dan strikt noodzakelijk aanwezig te laten zijn bij een examen dat fysiek plaatsvond.

Vooralsnog moet de examencommissie BPO vaststellen dat de beschikbare vier uren per week voldoen voor een regulier lid, mits dit voor docenten/medewerkers ook geborgd wordt in de planning. Daar constateert de examencommissie wel een knelpunt: in toenemende mate geven examencommissieleden aan niet of moeilijk vrijgeroosterd te kunnen worden.

In 2022 heeft de examencommissie BPO van april tot september moeten werken zonder dat er ondersteuners beschikbaar waren in de werkorganisatie. Het plotselinge vertrek van beide ondersteuners naar andere werkplekken binnen de Politieacademie heeft een behoorlijke druk gegeven op de werkorganisatie. Vanaf september zijn drie nieuwe ondersteuners aangetrokken; het najaar van 2022 stond in het teken van het inwerken van deze nieuwe ondersteuners door de beide secretarissen. Het heeft ertoe geleid dat de werkdruk in die periode erg hoog was. Gevolg was dat afhandeling van mails of casuïstiek langer duurde.

De directie keurde in 2022 de aanvragen voor professionalisering van de examencommissieleden goed, inclusief de daarbij behorende kosten.

1.8. Activiteiten van de examencommissie

Visitaties in het kader van kwaliteitsborging

In 2022 zijn door bijna alle leden van de examencommissie BPO-visitaties uitgevoerd. Er zijn echter minder visitaties uitgevoerd dan gewenst. COVID-19 heeft in het voorjaar de plannen doorkruist. Verder heeft het gebrekkig aanleveren van de plannen door de BPO-locaties in het hele jaar geleid tot grote moeite om visitaties te plannen. De plannen van de locatie Leusden was voortdurend tijdig beschikbaar, in tegenstelling tot de plannen van alle andere locaties. De locatie Apeldoorn was de grote achterblijver. Doordat plannen niet of niet tijdig beschikbaar waren voor de examencommissie, hebben er veel minder visitaties plaatsgevonden dan gewenst. Aan het eind van 2022 zijn afspraken gemaakt met de sectorleiding, waarin is toegezegd dat in 2023 de plannen proactief en tijdig aan de examencommissie worden verstrekt.

Daarnaast was het veelvuldig onmogelijk om een examen bij te wonen, doordat reeds anderen het betreffende examen als gast bijwoonden. Nieuwe examinatoren moesten de gesprekken bijwonen in het kader van hun inwerktraject of moesten gecertificeerd worden, waardoor er geen ruimte was om als examencommissielid te visiteren.

De examencommissie heeft 20 visitaties uitgevoerd bij het PO21 onderwijs, zowel bij de Q3-, Q5- als Q8-examens. Dit geeft uiteraard een beperkte blik: 20 visitaties op een totaal van 13.379 examens is niet voldoende om een duidelijk beeld te krijgen. De verkregen beelden worden wel – met enige voorzichtigheid - gebruikt in het onderhanden zijnde Kwaliteitsonderzoek.

In het kader van het loopbaanproject in Amsterdam zijn nog eens 9 visitaties uitgevoerd (zie ook hieronder bij “Loopbaanbeleid, doorstroom zittende politiemensen”).

Onregelmatigheidsonderzoek in het kader van kwaliteitsborging

In 2022 ontving de examencommissie 17 meldingen van onregelmatigheden bij examens. Ter vergelijking: in 2021 waren er 8 meldingen. Er is dus sprake van een verdubbeling ten opzichte van vorig jaar.

De meldingen in 2022 betreffen de BPO-locaties Amsterdam (4), Den Haag (1), Eindhoven (5), Leusden (3) en Rotterdam (4). In alle gevallen betrof het meldingen over een student. In twee gevallen heeft de examencommissie besloten dat er geen sprake was van een onregelmatigheid. In alle andere gevallen was er wel sprake van een onregelmatigheid in de vorm van plagiaat, het opnemen van niet-authentieke bewijsstukken in het portfolio, het gebruik van niet toegestane hulpmiddelen, het fotograferen en verspreiden van toetsvragen en -antwoorden tijdens een inzagemoment of het verrichten van handelingen waardoor het niet mogelijk was om vast te stellen of de student de competentie wel of niet beheerste. De studenten ontvingen van de examencommissie officiële waarschuwingen voor de duur van de opleiding, het examenresultaat werd ongeldig verklaard en/of studenten kregen een schorsingsperiode voor het afleggen van examens opgelegd.

Aangepaste examens

In het jaarverslag 2020 is een toename van aanvragen van een aangepast examen geconstateerd. In 2021 was een duidelijke daling zichtbaar (63 aanvragen in 2021 ten opzichte van 158 in 2020), door de afname van het aantal examens in het nieuwe onderwijs en de beperkte noodzakelijkheid tot aanpassing van het examen. Het merendeel van de aanvragen betrof aanpassing van het examen vanwege geconstateerde dyslexie. In 2022 is het aantal aanvragen voor aangepaste examens verder gedaald: 39 in 2022 ten opzichte van 63 aanvragen in 2021¹. Kijkend naar het totaal aantal afgenomen examens constateren we dat het aantal aanvragen voor aangepaste examens verhoudingsgewijs ongeveer gelijk is gebleven.

¹ Totaal aantal BPO-examens:
2021: 24.295
2022: 13.379

Toelating en vrijstelling

De examencommissie is bevoegd om vrijstellingen te verlenen op basis van een door een deskundige opgemaakt advies. In 2021 constateerde de examencommissie dat dit proces traag en stagnerend verliep en leidde tot gedupeerde studenten. Een bevredigende oplossing werd niet gevonden. In 2022 bleek het wel mogelijk om standaard-vrijstellingen te gaan aanbieden voor afstromers van niveau 5 naar niveau 4 (PO21). Ook voor andere instromers (o.a. voor studenten afkomstig van de KMAR) en doorstromers zijn standaard-vrijstellingen bepaald. De doelgroepen, criteria en trajecten daarvoor zijn vastgelegd in het Document Toelating & Vrijstelling, dat in mei 2022 door de examencommissie is vastgesteld.

PO21

In 2021 is het nieuwe basis politieonderwijs PO21 van start gegaan. Vanwege de grote omslag die gemaakt moest worden door docenten, begeleiders, examinatoren en ook door studenten (met name de zogenaamde 'ompoolers') was 2021 een turbulent jaar. De examencommissie heeft geconstateerd dat de turbulentie in 2022 onverminderd voortduurde. Een groot aantal wijzigingsvoorstellen is ingediend, vele vragen zijn beantwoord, talloze gesprekken zijn gevoerd over de wenselijke doorontwikkeling. Feitelijk heeft de implementatie, die onder zeer grote tijdsdruk is uitgevoerd, betekend dat tijdens de ingrijpende verbouwing de winkel alvast geopend was. Wijzigingen en aanscherpingen – zowel in het onderwijs als in de examinering - buitelden over elkaar heen, waardoor verwarring, onzekerheid en soms ook onbegrip bij betrokkenen ontstond. Dit heeft o.a. geleid tot een veelvoud aan beroepschriften van PO21-studenten (zie ook paragraaf 1.8.8.).

Bij alle wijzigingsvoorstellen en het meedenken over oplossingen voor uitvoeringsproblemen heeft de examencommissie haar borgende rol op zich genomen. Zij heeft zich met name gericht op de navolgbaarheid van de competenties zoals benoemd in het kwalificatiedossier, het vertrouwen in de waarde van het diploma en de (start) bekwaamheid van de student. In de zomer van 2022 heeft de examencommissie het nodig geacht (in de aanloop naar de eerste ronde diploma-uitreikingen) een eigen controle op de compleetheid van de diplomadossiers uit te voeren. De onvolkomenheden die geconstateerd werden, zijn door de BPO-locaties opgelost. De eindconclusie van de examencommissie was dat ze in kan staan voor de kwaliteit van de diploma's. De diploma-uitreikingen hebben vervolgens zonder vertraging doorgang kunnen vinden.

In 2021 heeft de examencommissie een eigen kwaliteitsonderzoek opgestart. De uitvoering liep door in het hele jaar 2022. In januari 2023 wordt de eindrapportage van het onderzoek opgeleverd. Kortheidshalve verwijzen wij in dit jaarverslag naar de eindrapportage van het onderzoek, dat te beschouwen is als bijlage bij dit jaarverslag.

Rondom de uitvoering van PO21-examens is er (o.a.) gediscussieerd over de volgende onderwerpen:

- Afwijkende vorm Q3-examens. De examencommissie staat tijdelijk toe dat Q3-examens door één i.p.v. twee examinatoren worden afgenomen. De borging wordt vormgegeven door de eis dat van dergelijke examens geluidsopnames worden gemaakt en beschikbaar gesteld aan de examencommissie. De examencommissie zet deze opnamen alleen in voor kwaliteitsdoeleinden.
- Portfoliocheck. Door een uitspraak van de Commissie van Beroep is de portfoliocheck voorafgaand aan het examen komen te vervallen. De CvB stelde namelijk dat de portfoliocheck een besluit vormt in de zin van het OER. Het uitvoeren van de portfoliocheck vóór het examen ontnemt studenten het recht om in beroep te gaan tegen dat besluit. De portfoliocheck onder verantwoordelijkheid van het onderwijs is daarom komen te vervallen. De examinatoren voeren nu de portfoliocheck uit. Gevolg is dat examinatoren meer voorbereidingstijd nodig hebben. Ook constateert de examencommissie dat het voorkomt dat examinatoren verschillend handelen bij het uitvoeren van de portfoliocheck.

- Voorwaardelijkheden. De examencommissie constateert dat zij te weinig zicht heeft op de voorwaardelijkheden, doordat deze 'verstopt' zitten in de portfolio's. De navolgbaarheid laat te wensen over. De examencommissie stelt dat dit opgelost moet worden in de doorontwikkeling van de examendocumenten begin 2023.
- Onduidelijkheid VA/GA. Gebleken is dat het voor examinatoren niet glashelder is wanneer een onderdeel met 'volledig aangetoond' (VA) en 'gedeeltelijk aangetoond' (GA) wordt beoordeeld. Ook de afkortingen leiden tot verwarring: VA wordt soms uitgelegd als voorwaardelijk aangetoond en GA met geheel aangetoond. De examencommissie stelt dat dit opgelost moet worden in de doorontwikkeling van de examendocumenten begin 2023. Dit alles heeft geleid tot een reparatieactie VA/GA in de zomer van 2022, om te voorkomen dat studenten tijdens Q8-examens op te weinig onderdelen geëxamineerd zouden gaan worden.
- Profit. Voor het aantonen van het onderdeel mentale en fysieke weerbaarheid kunnen studenten de Profit afleggen en de uitslag van de test opnemen in het portfolio. Echter, ze mogen ook andere bewijsstukken dan de Profit-uitslag opnemen. De examencommissie constateert dat dit leidt tot verschillen tussen studenten waardoor zij er niet voor in kan staan dat studenten voldoende mentaal en fysiek weerbaar zijn. Dit is onwenselijk. In samenwerking met IBT-docenten en sectorhoofd BPO is daarom een traject ingezet met gevalideerde alternatieven. De examencommissie heeft geadviseerd om deze gevalideerde alternatieven, zoals deze zijn vastgelegd voor PO2.0-studenten die niet in staat zijn om de Profit te halen (zie ook paragraaf 1.8.8), ook beschikbaar te stellen voor PO21-studenten.
- "Ompoolgroepen". De groep PO2.0-studenten die bij de start van PO21 zijn 'omgepoold' hebben de overstap als uitermate lastig ervaren. De examencommissie heeft in 2022 twee maal met een vertegenwoordiging van de studenten gesproken, waar dit thema uitgebreid aan de orde is gekomen. Deze groep voelt zich 'proefkonijn' en heeft veel problemen ervaren in het wennen aan de opleiding nieuwe stijl. Enkele studenten uit deze groep hebben na ontvangst van het PO21-diploma "Politieagent GGP" bezwaar aangetekend tegen de naam van de opleiding dat op het diploma staat. Naar hun mening had er "Allround politiemedewerker niveau 4" op het diploma moeten staan. Twee studenten zijn in beroep gegaan, ten tijde van de totstandkoming van dit jaarverslag lopen deze beroepszaken nog.

Loopbaanbeleid, doorstroom zittende politiemensen

In Amsterdam is in 2021 een pilot gestart voor collega's met een niveau-2 politiediploma om zich door te kunnen ontwikkelen naar medewerker GGP. In week 45 van 2021 zijn 3 groepen van 25 collega's gestart, waarbij de eerste examens in week 5 van 2022 zijn afgenomen. Besloten is dat deze collega's de examens Q3 en Q5 van het PO21-onderwijs moeten afleggen. Aan de examencommissie is gevraagd om deze examens te visiteren zodat zij een uitspraak kan doen of deze collega's voldaan hebben aan de kwaliteitseisen van PO21. De examencommissie heeft door middel van visitaties (9) aan dit verzoek voldaan. Tijdens de visitaties zijn geen bijzonderheden aan het licht gekomen.

Omdat deze doelgroep niet de volledige PO21-opleiding volgt en niet het examen Q8 aflegt, komen deze collega's niet in aanmerking voor een waardedocument en ontvangen zij vanuit het onderwijs een bewijs van deelname.

Kwaliteit en kwantiteit examinatoren

In het jaarplan 2022 heeft de examencommissie de kwaliteitsborging in het benoemingsproces van examinatoren en het jaarlijks aanwijzen van examinatoren tot speerpunten benoemd.

De examencommissie constateert dat er sprake is van een structureel tekort aan gecertificeerde en aangewezen examinatoren. Door het capaciteitsgebrek worden examinatoren aangesteld die niet altijd voldoen aan het competentieprofiel. Zowel de examendeskundigen die de trainingen verzorgen als de examencommissie signaleerden dit en hebben het sectorhoofd BPO hierover geïnformeerd. De

examencommissie spreekt haar zorg uit over deze situatie. Het aantrekken, opleiden en certificeren van nieuwe examinatoren verdient volop aandacht. Voor PO21 is de informatie voor de examinatoren vastgelegd in het Handboek Examinering. Hierin zijn ook de competenties vermeld waaraan examinatoren moeten voldoen. Na de trainingsdag voor examinatoren, volgt het meelopen met een ervaren examiner en vervolgens vindt de certificering plaats van de nieuwe examiner. Door middel van intervisiebijeenkomsten en kalibratiebijeenkomsten wordt gewerkt aan de verdere professionalisering van de examinatoren PO21. In het ATON-systeem worden hiervan de resultaten opgenomen waardoor deze informatie een rol speelt bij de jaarlijkse aanwijzing van de examinatoren.

Heroverwegingsprocedure bij Beroepszaken

In 2022 zijn 74 BPO-studenten in beroep gegaan tegen een beslissing van examinatoren, waarbij het veelvuldig voorkwam dat de student zich anders behandeld voelde dan zijn medestudenten. Terugkomend thema was het al dan niet toegelaten worden tot een examengesprek, op basis van wel/niet voldoen aan voorwaardelijkheden en vormvoorwaarden voor het portfolio.

De examencommissie constateert dat het aantal beroepschriften fors is gedaald. In 2021 tekenden 176 BPO-studenten beroep aan tegen een genomen besluit. Verhoudingsgewijs is het aantal beroepschriften echter ongeveer gelijk gebleven².

Doorlooptijd examens PO2.0-studenten

De Politieacademie kent in 2022 nog steeds twee groepen studenten, die een basisopleiding op niveau 4 volgt: PO2.0 en PO-21. De groep PO2.0-studenten wordt steeds kleiner. Eind 2023 zal de laatste PO2.0-er zijn/haar diploma hebben behaald. Tot die tijd vinden er nog PO2.0-examens plaats.

Een kleine groep PO2.0-studenten komt niet tot diplomering doordat de Profit niet behaald wordt. Het gaat om studenten die door fysieke omstandigheden niet in staat zijn aan de eisen van de Profit te voldoen. In 2022 heeft een onderwijswerkgroep zich over het vraagstuk gebogen. Dit heeft geleid tot een rapport waarin o.a. alternatieven voor onderdelen van de Profit zijn opgenomen. De examencommissie heeft ingestemd met de alternatieven, waardoor deze de status 'gevalideerd' hebben. Het is voor deze groep zo mogelijk gemaakt toch het diploma te behalen zonder afbreuk te doen aan de gestelde eisen.

Vaststellen examendocument Cariben

De examencommissie heeft in maart 2022 het examendocument "Politieagent GGP Preventief en repressief optreden" voor de Cariben voorwaardelijk vastgesteld. De examencommissie constateerde dat aan de belangrijkste inhoudelijke opmerkingen tegemoet is gekomen:

- Het 4-ogenprincipe is doorgevoerd: het examen wordt afgenomen door een examiner van de Politieacademie en een onafhankelijke praktijkbegeleider van het korps;
- Er is aangegeven dat de examinatoren onafhankelijk en gecertificeerd zijn;
- De relatie tussen de beoordelingscriteria en de leeruitkomsten omschreven, waardoor ook de samenhang met het KD helder is;
- De tijdsduur is verlengd van 45 naar 75 minuten;
- De instructie voor examinatoren is helder beschreven.

De examencommissie constateerde dat er nog enkele verbeterpunten in het examendocument doorgevoerd moeten worden voordat er tot definitieve vaststelling overgegaan kan worden.

² Totaal aantal BPO-examens:
2021: 24.295
2022: 13.379

Vaststellen examendocument PO21-deeltijd

In het voorjaar van 2022 werd de examencommissie verrast met een nieuw examendocument voor de groep vrijwillige politiemedewerkers. Het gaat om een kleine groep studenten:

1. Doorstroom voor politievrijwilligers met een N2 diploma naar een diploma PO21;
2. Initiële instroom voor politievrijwilligers binnen PO21.

Deze nieuwe variant van de PO21-opleiding is een deeltijd variant waar studenten dubbel zo lang over mogen doen. Ze starten met Q3. Ze doorlopen verder alle kwartielen en leggen alle examens van PO21 af. Ze voldoen aan het einde aan dezelfde competenties en krijgen hetzelfde diploma.

De examencommissie was niet meegenomen in het ontwikkelproces van dit examendocument en voelde druk om binnen heel korte tijd tot vaststelling over te gaan. Dit proces verdiende geen schoonheidsprijs. In mei 2022 heeft de examencommissie het examendocument voor Q3 deeltijd voorwaardelijk vastgesteld (in lijn met de voorlopige vaststelling van het examendocument Q3 voor de reguliere PO21 opleiding). De examencommissie heeft aangekondigd dat definitieve vaststelling in een later stadium zal plaatsvinden (als het kwaliteitsonderzoek PO21 is afgerond) én een evaluatie van de deeltijdvariant beschikbaar is.

Professionalisering zittende leden examencommissie BPO

In 2022 zijn twee professionaliseringsdagen georganiseerd: op 15 juni (in Warnsveld) en op 30 november (in Arnhem bij het NIPV).

Op de eerste professionaliseringsdag in juni stond de vraag *“Wanneer is er sprake van kwaliteit van examinering en hoe is dat geborgd in PO21? Benadering vanuit twee kenmerken: validiteit en betrouwbaarheid”* centraal. Het programmaonderdeel werd verzorgd door mevr. W. van Essen, adviseur Examinering van de PA. Het tweede thema op deze dag was *“Examinering in PO21, praktijkervaringen van een teamchef”*, verzorgd door de heer H. Engerts, teamchef BPO Leusden.

Op de tweede professionaliseringsdag in november hebben de leden kennis gemaakt met collega-opleidingsinstituut NIPV. Vooral de wijze waarop NIPV de borging van de examens vormgeeft was interessant. Het tweede thema voor de BPO-examencommissieleden was *“Zicht op voorwaardelijkheden”* dat werd ingeleid door mevrouw P. Willemse, externe examen-expert.

1.9. Reflectie op eigen functioneren

De leden hebben in 2022 kunnen functioneren zonder last en ruggenspraak. De onafhankelijkheid van de leden van de commissie is daardoor gewaarborgd, evenals door het feit dat de leden benoemd worden door de directie. Voor docenten blijft het wel een punt dat het lid zijn van een examencommissie niet automatisch ervoor zorgt dat zij ook vrijgesteld worden in hun rooster om dit werk goed te kunnen uitvoeren. Nu moeten zij dit veelal zelf regelen met collega's en dat roept spanningen op. Het zou de organisatie sieren als structureel ruimte wordt geboden aan leden van de examencommissie om hun taak te kunnen vervullen. Als hieraan consequent uitvoering wordt gegeven, levert het een positieve bijdrage aan het onderwijs zowel als aan de kwaliteit van de examenprocessen.

Door het aantrekken van twee nieuwe leden is de examencommissie meer op sterkte gekomen. Door de inbreng van een nieuw extern lid is de diversiteit in de samenstelling vergroot. Ook is de inbreng vanuit de verschillende BPO-locaties vergroot, maar de landelijke dekking is nog niet bereikt. Zie ook paragraaf 1.3.

De in 2021 benoemde hoge werkdruk door, onder andere, de ingrijpende wijziging in het onderwijs (PO21), het ompoolen van studenten, de doorlopende Covid-maatregelen, de druk op de capaciteit van zowel docenten als in de operatie (eenheden), maar ook het door cultuur bepaalde appel om zaken te

regelen, was in 2022 niet verdwenen. Nog steeds werd hectiek ervaren, maar niet in dezelfde intensiteit als in 2021.

De examencommissie betreurt dat er – net als in 2021 – te weinig afstemming is geweest met het onderwijs over het jaarverslag en jaarplan. Ondanks dat het als onderwerp meerdere keren op initiatief van de examencommissie was geagendeerd is dit niet, of niet tijdig aan de orde geweest. De commissie ziet juist het bespreken van jaarverslag en -plan als middel om de gezamenlijkheid te vinden en de taken van zorgen en borgen beter te duiden.

2. Kwaliteitsbeeld examinering 2022

Hieronder volgen de bevindingen van een kwaliteits- c.q. risicobeeld, conclusies en aanbevelingen van de examinering binnen BPO.

2.1. Kwaliteit van de exameninstrumenten

In 2022 heeft de examencommissie het proces van doorontwikkeling van de examendocumenten nauwlettend proberen te volgen. Merkbaar was dat ook in 2022 dit proces onder hoogspanning stond. Dat uitte zich in het laat betrekken van de examencommissie en late aanlevering van vast te stellen documenten. Ondanks de verbinding met het onderwijs blijft de examencommissie ervaren dat zij (soms te) laat betrokken wordt bij nieuwe ontwikkelingen en/of examendocumenten.

Doorontwikkeling van de examendocumenten is nodig om de borging van de kwaliteit te verbeteren en om problemen in de uitvoering van de examens op te lossen. De examencommissie heeft na de zomer van 2022 een document opgesteld met de wensen en eisen aan door te ontwikkelen examendocumenten om de borging van de examens te verbeteren. Het ontwikkelteam bleek niet toegerust te zijn om aan alle wensen en eisen tegemoet te komen. Daarom is de doorontwikkeling in twee stappen opgesplitst: in najaar 2022 een vaststellingsronde waarmee kleine onvolkomenheden zijn verholpen en in voorjaar 2023 een vaststellingsronde waarin grotere wijzigingen worden doorgevoerd. In september 2022 heeft de examencommissie de examendocumenten PO21 daarom opnieuw voorwaardelijk vastgesteld.

Voor 2023 staat de definitieve vaststelling van de examendocumenten op het programma. De examencommissie stelt zich daarbij op het standpunt dat examens die bestaan uit een portfoliogesprek uitgevoerd dienen te worden volgens het 4-ogenprincipe, dat PO21 een betere mix van exameninstrumenten nodig heeft en dat voorwaardelijkheden navolgbaar moeten zijn.

2.2. Kwaliteit van de examenuitvoering

In het kader van het genoemde kwaliteitsonderzoek zijn examens gevisiteerd. Deze visitaties leverden veel bruikbare informatie op die is teruggekoppeld naar de betrokken examinatoren, het onderwijsteam en soms ook naar de sectorleiding. De examencommissie heeft geconstateerd dat er nog (soms grote) verschillen bestaan in de uitvoering van de examens. Het is nodig dat de intervisietrajecten en kalibratiesessies voor examinatoren geïntensiveerd worden. De examencommissie verwacht dat de kwaliteit van de examenafnames ten goede zal komen.

In 2022 zijn veel studenten in beroep gegaan tegen een beslissing van examinatoren, waarbij het veelvuldig voorkwam dat de student zich anders behandeld voelde dan zijn medestudenten (zie ook paragraaf 1.8.9). Terugkomend thema was het al dan niet toegelaten worden tot een examengesprek, op basis van wel/niet voldoen aan voorwaardelijkheden en vormvoorwaarden voor het portfolio.

Ook in 2022 hebben de Covid-19 overheidsmaatregelen een duidelijke doorwerking gehad op de uitvoering van examens. Het zorgde voor het verplaatsen van examens, het tijdelijk uitstellen ervan of het digitaal afnemen van examens. Ook is het alternatieve proces doorgezet voor het aanvragen van een extra herexamen, waarbij de reden van een herexamen veroorzaakt werd door de Covid-19 maatregelen, zonder advisering vanuit het onderwijsteam en de eenheid.

Vanwege capaciteitsproblemen heeft de examencommissie tijdelijk (tot week 17 2023) toegestaan dat de Q3-examens met één examiner worden afgenomen. Voorwaarde daarbij is dat er een geluidsopname wordt gemaakt. De juiste uitvoering van Q3-examens heeft veel voeten in de aarde gehad. Uiteindelijk is eind 2022 gerealiseerd dat alle BPO-locaties geluidsopnames maken, die navolgbaar zijn voor de examencommissie. Uiteindelijk is de kwaliteit van deze examenafnames op deze manier geborgd.

Het visiteren van de examens om de kwaliteit van de uitvoering vast te stellen is opnieuw een goed middel gebleken. De examencommissie is, om eerder genoemde reden, hier in 2022 in beperkte mate aan toegekomen.

In het late voorjaar van 2022 heeft een reparatieactie VA/GA plaatsgevonden. Een van de BPO-locaties meldde bij de examencommissie dat examinatoren op grote schaal bij het Q5-examen onterecht een VA (volledig aangetoond) aan studenten hadden toegekend, waardoor de betreffende onderdelen niet meer in het Q8-examen aan de orde zouden komen. Deze fouten bleken op grote schaal gemaakt te zijn, ook bij de andere BPO-locaties. In nauw overleg met en navolgbaar voor de examencommissie zijn de gemaakte fouten op alle BPO-locaties opgespoord en hersteld.

2.3. Kwaliteit van de certificering en diplomering

In de zomer van 2022 zijn alle diplomadossiers van te diplomeren studenten gecontroleerd, voorafgaand aan de verstrekking van de diploma's. Geconstateerde onvolkomenheden zijn opgelost. De examencommissie staat in voor de kwaliteit van de afgegeven PO21-diploma's. Er zijn geen steekproeven genomen op andere verstrekte waardedocumenten in het BPO-onderwijs.

Ook in 2022 ontving de examencommissie veelvuldig verzoeken van collega's om waardedocumenten opnieuw af te geven of gewaarmerkte kopieën af te geven. Goed overleg met het team Waardedocumenten zorgde ervoor dat de collega's voorzien konden worden van een certificaat of diploma. In incidentele gevallen moesten oude resultaten opnieuw worden gewogen en verwerkt. In die gevallen waarin geen certificaat of diploma beschikbaar gesteld kon worden werd een verklaring afgegeven over de gevolgde opleiding en behaalde resultaten als de informatie hierover beschikbaar was.

De examencommissie signaleert dat steeds meer medewerkers van de Politie niet meer in het bezit zijn van de oorspronkelijk afgegeven waardedocumenten. Zij verwachten dat de Politieacademie "verplicht" is tot het afgeven van een nieuw diploma of een duplicaat. Verdergaande digitalisering zou aan dit probleem een einde kunnen maken als waardedocumenten ook digitaal beschikbaar gesteld kunnen worden. In 2023 zal dit verder onderzocht gaan worden.

3. Vooruitblik 2023

Na een substantiële vernieuwing van het secretariaat en ondersteuning in het afgelopen jaar, zet de examencommissie zich blijvend in om de kwaliteit van de BPO-examens te borgen. Zij doet dat met een voortdurende aandacht voor een geborgde toekomstbestendigheid van de examencommissie zelf. In dat licht heeft effectiviteit en efficiency permanente aandacht bij de afbakening van wat feitelijk mogelijk is met de beschikbare bemensing en middelen.

De grootste uitdaging die zich aandient in 2023 is het omzetten van de status van de examendocumenten PO21 van '*voorwaardelijk vastgesteld*' naar '*vastgesteld*'. In feite gaat de definitieve vaststelling van de examendocumenten het einde van het implementatietraject inluiden.

De speerpunten voor 2023:

1. Een definitief besluit nemen over de voorwaardelijk vastgestelde examendocumenten PO21.
2. Afronding van het Kwaliteitsonderzoek PO21.
3. Kwaliteitsborging examinatoren:
 - a. In het benoemingsproces en jaarlijks aanwijzen van examinatoren
 - b. In werkwijze bij het (her)certificeren van examinatoren
4. Versterken van de examencommissie BPO waardoor elke locatie vertegenwoordigd is.
5. Professionalisering leden examencommissie:
 - a. Nieuwe leden examencommissie BPO
 - b. Het organiseren van twee professionaliseringsdagen voor de nieuwe en zittende leden van de commissie
6. Het visiteren van examens binnen het BPO:
 - a. Examens PO21
 - b. Examens binnen het deeltijdproject en
 - c. Examens binnen de PSI-opleiding
7. Versterken van de eigen PDCA-cyclus en profilering

Voor een meer gedetailleerd overzicht van de plannen van de examencommissie voor 2023, verwijzen wij naar het Jaarplan 2023.

Bijlagen

Data jaarverslag 2022 examencommissies Politieacademie met 7 bijlagen.

Bijlage 1 – Overzicht leden Examencommissies 2022

Voor informatie over de leden van de examencommissies kunt u via de email contact opnemen met: examencommissie@politieacademie.nl

Bijlage 2 – Aftreedschema leden Examencommissies

Voor informatie over de leden van de examencommissies kunt u via de email contact opnemen met: examencommissie@politieacademie.nl

Bijlage 3 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging BPO 2022

Aantal dossiers en besluiten ³	Amsterdam	Apeldoorn	Den Haag	Drachten	Eindhoven	Leusden	Rotterdam	Cariben & algemeen	Totaal 2022	Totaal 2021	Totaal 2020
Aangepaste examenopdracht	2	1	0	0	0	35	0	1	39	63	158
Absentie examen	11	10	7	1	3	11	6	0	49	84	54
Extra herexamen	5	2	12	1	1	0	2	1	24	60	78
Ongeldig verklaren Examenresultaat	0	0	1	0	1	2	0	0	4	30	1
Onregelmatigheid (examenfraude)	4	0	1	0	4	3	4	0	16	6	15
Onvoorziene omstandigheden	11	8	13	1	3	7	1	0	44	60	55
Registratie buiten doorlooptijd	0	0	0	1	2	0	0	0	3	0	0
Vrijstelling examenopdracht	1	0	1	0	0	0	0	0	2	125	437
Heroverweging op beroep ⁴	16	10	3	7	6	22	10	0	74	176	226
TOTAAL	50	31	38	11	20	80	23	2	255	604	1.024
<i>Heroverweging gelukt</i>	0	0	0	0	2	0	1	0	3	18	9
<i>Beroep ingetrokken door student</i>	10	8	0	2	4	4	3	0	31	116	164
<i>Nog in behandeling</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
<i>Uitspraak ONGEGROND</i>	2	0	0	1	0	1	2	0	6	29	28
<i>Uitspraak GEGROND</i>	1	1	0	2	0	2	1	0	7	13	21

³ Aantal opgestelde besluiten / behandelde dossiers (bron: Registratie examencommissie)

⁴ Aantal beroepschriften voor heroverweging ter behandeling door de examencommissie. Uitkomsten zijn vermeld onder de streep. (bron: Registratie examencommissie)

Bijlage 4 – Ontwikkeling aantallen besluiten en behandelde dossiers door de examencommissies⁵

	BPO Amsterdam	BPO Apeldoorn	BPO Den Haag	BPO Drachten	BPO Eindhoven	BPO Rotterdam	BPO Leusden	BPO alle locaties	BPO Cariben	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche-kundige	Recherche-kundige Master	Master Tactisch Leidinggeven	Master of Crisis and Public Order Management	Politie Leiderschap	Beroepsvaardigheden	Gebiedsgebonden Politie	Conflict- en Crisisbeheersing	Bewaken, Beveiligen en interventies	Intelligence	Generieke Opsporing	Thematische Opsporing	Specialistische Opsporings-ondersteuning	Algemene vragen / dossiers niet per opleiding / teams ⁶	TOTAAL AANTAL DOSSIERS
2014	27	22	26	36	21	26		18		106 ⁷					16	9	13	80					293	693		
2015	142	55	70	96	36	62		91		266					15	11	7	128					251	1.230		
2016	106	85	41	63	56	86		8		646					40	38	34	6	32	6	154	69	82	253	1.805	
2017	97	81	70	88	51	62		0		1297	2	107	89	5	1	196	56	20	7	48	13	38	79	59	320	2.786
2018	192	157	115	55	82	89		346	10	737	17	136	418	1	4	108	56	265	22	8	24	60	53	33	98	3.086
2019	182	130	99	51	63	80	12		1	162	21	17	25	2	3	26	7	10	6	2	1	18	52	31	208	1.209
2020	196	140	158	159	86	155	112	18	0	267	22	53	30	5	0	7	10	12	36	3	3	19	34	29	0	1.554

⁵ Aantal opgestelde besluiten / behandelde dossiers (bron: Registratie examencommissie)

⁶ Alle vragen zijn vanaf 2020 toebedeeld aan teams / opleidingen.

⁷ In de jaren 2014, 2015 en 2016 werd er nog geen onderscheid gemaakt tussen de verschillende geaccrediteerde en HPO opleidingen en VPO teams.

	BPO Amsterdam	BPO Apeldoorn	BPO Den Haag	BPO Drachten	BPO Eindhoven	BPO Rotterdam	BPO Leusden	BPO alle locaties	BPO Cariben	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche-kundige	Recherche-kundige Master	Master Tactisch Leidinggeven	Master of Crisis and Public Order Management	Politie Leiderschap	Beroepsvaardigheden	Gebiedsgebonden Politie	Conflict- en Crisisbeheersing	Bewaken, Beveiligen en interventies	Intelligence	Generieke Opsporing	Thematische Opsporing	Specialistische Opsporings-ondersteuning	Algemene vragen / dossiers niet per opleiding / <small>4-2-2022</small>	TOTAAL AANTAL DOSSIERS
2021	105	103	68	80	35	72	123	0	18	283	21	38	23	1	0	62	14	10	14	3	4	32	78	37	0	1.224
2022	50	31	38	11	20	23	80	0	2	115	7	36	12	2	0	28	23	28	3	1	5	38	61	37	0	651

Bijlage 5 – Aantal behandelde dossiers versus aantal afgenomen examens⁸

		BPO	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche-kundige	Recherche-kundige Master	Master Tactisch Leidinggeven	Master of Crisis and Public Order Management	VPO	Algemene vragen / dossiers niet per opleiding /	TOTAAL AANTAL DOSSIERS
2017	Behandelde dossiers	449	1.297	2	107	89	5	1	516	320	2.786
	Afgenomen examens	9.553	7.092	498	1.508	1.235	120	114	30.287		50.407
	<i>% dossiers op aantal afgenomen examens</i>	<i>4,70%</i>	<i>18,29 %</i>	<i>0,40%</i>	<i>7,10%</i>	<i>7,21%</i>	<i>4,17%</i>	<i>0,88%</i>	<i>1,70%</i>		5,53%
2018	Behandelde dossiers	1046	737	17	136	418	1	4	637	98	3.086
	Afgenomen examens	11.986	6.578	598	931	913	370	45	31.311		52.732
	<i>% dossiers op aantal afgenomen examens</i>	<i>8,73%</i>	<i>11,20 %</i>	<i>2,84%</i>	<i>14,61 %</i>	<i>45,78 %</i>	<i>0,27%</i>	<i>8,89%</i>	<i>2,03%</i>		5,87%
2019	Behandelde dossiers	618	162	21	17	24	2	3	154	208	1.209
	Afgenomen examens	14.287	7.553	809	504	1.048	433	114	31.014		55.762
	<i>% dossiers op aantal afgenomen examens</i>	<i>4,33%</i>	<i>2,14%</i>	<i>2,60%</i>	<i>3,37%</i>	<i>2,29%</i>	<i>0,46%</i>	<i>2,63%</i>	<i>0,50%</i>		2,17%
2020	Behandelde dossiers	1.024	267	22	53	30	5	0	153	0	1.554
	Afgenomen examens	15.156	5.061	650	1.029	680	358	106	22.592		45.632
	<i>% dossiers op aantal afgenomen examens</i>	<i>6,76%</i>	<i>5,28%</i>	<i>3,38%</i>	<i>5,15%</i>	<i>4,41%</i>	<i>1,40%</i>	<i>0,00%</i>	<i>0,68%</i>		3,41%
2021	Behandelde dossiers	604	283	21	38	23	1	0	254	0	1.224
	Afgenomen examens	24.295	4553	321	1857	519	358	169	28.126		60.198
	<i>% dossiers op aantal afgenomen examens</i>	<i>2,49%</i>	<i>6,22%</i>	<i>6,54%</i>	<i>2,05%</i>	<i>4,43%</i>	<i>0,28%</i>	<i>0,00%</i>	<i>0,90%</i>		2,03%

⁸ Aantal afgenomen examens zonder examinatorexamens, korps- en portfolio opdrachten en "heeft deelgenomen" conform MARAP definitie.
Aantal afgenomen examens zonder examinatorexamens, korps- en portfolio opdrachten en "heeft deelgenomen" conform MARAP definitie.
Portfolio PO21 WEL meegenomen.

		BPO	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche	Recherche-kundige Master	Master Tactisch Leidinggeven	Master of Crisis and Public Order Management	VPO	Algemene vragen / dossiers niet per opleiding /	TOTAAL AANTAL DOSSIERS
2022	Behandelde dossiers	255	115	7	36	12	2	0	224	0	651
	Afgenomen examens	13.379	3.975	125	1.223	636	253	66	32.381	0	52.038
		Portfolio laten staan	Zonder Minoren								
	<i>% dossiers op aantal afgenomen examens</i>	<i>1,91%</i>	<i>2,89%</i>	<i>5,60%</i>	<i>2,94%</i>	<i>1,89%</i>	<i>0,79%</i>	<i>0,00%</i>	<i>0,69%</i>		<i>1,25%</i>

Aantal afgenomen examens zonder examinatorexamens, korps- en portfolio opdrachten en "heeft deelgenomen" conform MARAP definitie. Portfolio PO21 WEL meegenomen.

Bijlage 6 – Aantal behandelde EVC aanvragen t.b.v. vrijstellingen

Aantal EVC-procedures t.b.v. vrijstelling ¹¹	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Examencommissie BPO ¹²	274	70	73	58	23	307	561	307	137	102	75	241
Examencommissie Hoger Onderwijs ¹³	-	-	-	-	-	-	-	102	191	330	286	34
Examencommissie VPO	872	160	101	82	68	53	99	111	176	107	96	65
Totaal	1.146	230	174	140	91	360	660	520	504	539	457	340

	Totaal 2019	Totaal 2020	Totaal 2021	Totaal 2022
Totaal aantal aanvragen	504	539	457	340
<i>Aantal aanvragen niet in behandeling genomen</i>	55	29	49	58
<i>Aantal aanvragen toegekend</i>	370	426	337	214
<i>Aantal aanvragen afgewezen</i>	8	65	40	35
<i>Aantal aanvragen gedeeltelijk toegekend</i>	1	8	22	16
<i>Nog in behandeling op 31-12</i>	70	11	9	17
Verdeling aantal toegekende aanvragen				
Vrijstelling examencommissie BPO	136	102	70	19
Vrijstelling examencommissie HO	187	329	282	55
Vrijstelling examencommissie VPO	116	67	85	141
Toelating (niveaudrempel)	65	41	11	11

¹¹ Aantal EVC aanvragen 2011 t/m 2022 (bron: Registratie EVC-bureau en Examencommissie)

¹² Inclusief toelating (niveaudrempel) geldt ook voor VPO

¹³ Gegevens examencommissie Hoger Onderwijs pas vanaf 01-01-2018 apart bijgehouden voor EVC

Bijlage 7 – Aantal verstrekte certificaten, diploma's en bewijzen van deelname

Aantal verstrekte certificaten, diploma's en getuigschriften en bewijzen van deelname ¹⁴	2019			2020			2021			2022		
	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring
PA (Her)certificering examinatoren	529	0	0	406	0	0	518	0	0	489		
BPO	325	1.282	1	256	1.178	72	321	2.263	668	213	2118	57
N2 Assistent Politiedewerker GGP & VP		143		12	224	10	2	197			92	
N3 Basis Politiedewerker		60		55	73	33		80			35	
Basis Politiedewerker C-COP Cariben		37			19			44			1	
N4 Allround Politiedewerker	33	998	1	21	622	29	13	1.397	13	9	1519	
Allround Politiedewerker C-COP Cariben		8									18	
Politiedewerker Specifieke Inzet		36			240			545			453	
AOPV, Intake & Service	180			27			1					
Praktijkbegeleiders Politie onderwijs 2.0 & PO21	112			141			305		655	204		57
HO	527	236	0	668	242	0	432	244	0	421	178	
Bachelor of Policing	3	105		4	143		4	155			115	
<u>Bachelorbegeleider¹⁵</u>				31			24			24		
Minoren	230			197			107			39		
Premaster	33			92			54			76		
Recherchekundige Master	261	110		344	78		243	70		282	51	
Master Tactisch Leidinggeven		7			17			19			10	
Master of Crisis and Public Order Management		14			4						2	

¹⁴ Aantal verstrekte certificaten, diploma's en getuigschriften en bewijzen van deelname 2019 – 2021 (bron: MIR rapportage)

¹⁵ Nieuwe opleiding per 2020 voor begeleiders van Bachelor studenten in de eenheid

Aantal verstrekte certificaten, diploma's en getuigschriften en bewijzen van deelname ¹⁶	2019			2020			2021			2022		
	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijs van Deelname / Verklaring
VPO ¹⁷	10.275	310	3.506	8.656	239	3.345	9.370	348	4.506	12.013	234	5.166
Team Beroepsvaardigheden	668	55	98	757	60	344	1.292	116	58	972	23	286
Team Bewaken, Beveiligen en Interv.	879	75	232	769	20	203	694	46	119	629	36	138
Team Conflict- en Crisisbeheersing	632		117	768	2	191	956		553	966		747
Team Gebiedsgebonden Politie	2.608	126	422	2.212	86	322	2.340	123	721	4979	143	664
Team Generieke Opsporing	517	3	474	357	4	165	587	4	327	681		226
Team Intelligence	454		308	389		283	392		193	436		251
Team Politieleiderschap	2.051	39	782	1.579	39	696	1.464	43	694	1666	32	650
Team Specialistische Opsporingsond.	1.344	12	352	1.042	27	218	797	16	339	971		464
Team Thematische Opsporing	1.122		721	783	1	923	848		1.502	713		1740
Totaal	11.656	1.828	3.507	9.986	1.659	3.417	10.641	2.855	5.174	13.136	2.530	5.223

¹⁶ Aantal verstrekte certificaten, diploma's en getuigschriften en bewijzen van deelname 2019 – 2021 (bron: MIR rapportage)

¹⁷ VPO zonder geaccrediteerde opleidingen vallend onder Hoger Onderwijs